

平成29年度ひたちなか商工会議所職員採用試験のご案内

ひたちなか商工会議所は、平成30年4月1日採用の職員を下記のとおり募集します。

採用予定日	平成30年 4月 1日	
採用予定人数	若干名（2名程度）	
採用職種	一般事務 (地域振興、産業振興、中小企業支援、会員サービス、総務、広報などの事務)	
勤務地	ひたちなか商工会議所（ひたちなか市勝田中央14-8）	
受験資格	1. 平成元年4月2日以降に生まれた方で大学卒業（見込）の方（学部不問） 2. ひたちなか市及びひたちなか市周辺隣接市町村に在住または出身の方、 歓迎します 3. 中小企業診断士、日商簿記・販売士等の有資格者、歓迎します	
応募方法及び提出書類	下記の提出書類を期限内に郵送または持参して下さい 1. 履歴書（写真添付） 2. エントリーシート（当所ホームページよりダウンロードして下さい） http://www.hcci.jp 以下は筆記試験通過者のみ 3. 成績証明書（含卒業見込証明書） 4. 卒業証明書（既卒業者のみ）	
受付期間	平成29年10月2日（月）～10月31日（火）必着	
選考方法	書類、筆記試験、面接試験（個人）	
選考時期	書類選考 11月7日（火）まで 第1次試験（筆記）11月中旬～下旬 1時間30分程度 第2次試験（面接）12月上旬（筆記試験通過者に別途通知） 最終選考及び内定 12月中旬	
試験会場	ひたちなか商工会議所 会議室	
勤務内容	給与 初任給：170,000円（基本給） （年齢、職歴を考慮し、加算支給することがあります。） 手当：扶養・通勤・住宅・時間外手当等 退職金：あり（当所退職金規則に基づく） 賞与：年2回（6月・12月） 昇給：年1回（4月）	
	社会保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険
	勤務時間	午前8時30分～午後5時15分
	休日	完全週休2日制・祝祭日・年末年始・有給休暇・特別休暇

*ご質問・お問い合わせ先

ひたちなか商工会議所 総務部総務企画課

〒312-8716 ひたちなか市勝田中央14-8 TEL. 029-273-1371